

Brancheforeningen Elektroteknik & Automatik

Vedtægter

Brancheforeningen

**Elektroteknik
& Automatik**
Innovation og optimering i industrien

8. juni 2018

INDHOLDSFORTEGNELSE

KAPITEL 1. ORGANISATION	
§ 1. Navn og hjemsted.....	3
§ 2. Formål og opgaver	3
KAPITEL 2. OPTAGELSE AF MEDLEMMER	
§ 3. Betingelser.....	4
§ 4. Procedure.....	4
§ 5. Passive medlemmer	4
§ 6. Bogmærke og rettigheder.....	5
KAPITEL 3. GENERALFORSAMLINGEN	
§ 7. Kompetence.....	5
§ 8. Møde- og stemmeret	5
§ 9. Møder	5
§ 10. Ekstraordinær generalforsamling	6
§ 11. Afstemningsregler	6
KAPITEL 4. BESTYRELSEN	
§ 12. Kompetence	7
§ 13. Sammensætning	7
§ 14. Bestyrelsesmøder	8
KAPITEL 5. ØKONOMI, REGNSKAB, REVISION M.V.	
§ 15. Sekretariatsbistand	8
§ 16. Beregningsgrundlag for kontingent	8
§ 17. Tegningsforhold	8
§ 18. Formue.....	9
§ 19. Regnskab & Revision	9
KAPITEL 6. MEDLEMSKABETS OPHØR	
§ 20. Udtrædelse.....	9
§ 21. Slettelse	9
§ 22. Eksklusion	10
KAPITEL 7. FORENINGENS OPLØSNING OG LOVENES IKRAFTTRÆDEN	
§ 23. Foreningens opløsning	10
§ 24. Lovenes ikrafttræden	10

Vedtægter for
Brancheforeningen Elektroteknik & Automatik

KAPITEL 1. ORGANISATION

§ 1. Navn og hjemsted

Foreningens navn er "Elektroteknik & Automatik".

Foreningens hjemsted er sekretariatets adresse.

§ 2. Formål og opgaver

Stk. 1

Foreningens formål er at samle alle virksomheder indenfor de elektrotekniske fag, samt virksomheder der er nært tilknyttet.

Stk. 2

Til fremme af de i stk. 1 angivne formål påhviler det foreningen:

- at varetage medlemmernes fælles erhvervspolitiske interesser, særligt over for lovgivningsmagten og myndighederne
- at varetage medlemmernes fælles branchepolitiske interesser gennem en aktiv repræsentation i brancherelevante råd, nævn og udvalg, såvel nationalt som internationalt
- at synligøre og forbedre branchens omdømme overfor den øvrige industri samt overfor samfundet som helhed
- at påvirke myndigheder og uddannelsesinstitutioner så medlemmernes lærlinge og medarbejdere til stadighed har mulighed for at opnå en fremadrettet faglig uddannelse samt muligheder for løbende at ajourføre sin viden med relevant efteruddannelse
- at støtte og fremme uddannelsesforanstaltning er inden for foreningens område
- at formulere og gennemføre projekter af fælles interesse
- at udvikle og vedligeholde medlemmernes faglige og kollegiale interesser gennem gode og attraktive medlemsaktiviteter

KAPITEL 2. OPTAGELSE AF MEDLEMMER

§ 3. Betingelser

Stk. 1

Som aktive medlemmer af landsforeningen kan optages virksomheder, der bl.a. beskæftiger sig med elektrotekniske reparationer og service, handel med elektriske maskiner og elektroudstyr, og som er godkendt til uddannelse af automatiktekniker eller lignende fagområder og specialer. Enhver optagelse skal dog godkendes af bestyrelsen.

Stk. 2

Er virksomheden ikke godkendt til lærlingeuddannelse, udpeger bestyrelsen to medlemmer, som efter besøg i virksomheden aflægger rapport til bestyrelsen. Rapporten behandles på førstkommende bestyrelsesmøde, og vurderer bestyrelsen, at virksomheden har en positiv faglig tilknytning til Elektroteknik & Automatik medlemskreds samt, at ansøgeren vil arbejde for Elektroteknik & Automatik vedtagne målsætninger og øvrige love, kan bestyrelsen vedtage en optagelse af den ansøgende virksomhed til medlemskab - eventuelt som passivt medlem uden stemmeret, men med taleret eller som tilknyttet medlem.

Stk. 3

Ansøgeren kan skriftligt forelægge en afvisning af en optagelse som medlem i Elektroteknik & Automatik til direkte og endelig afgørelse på landsforeningens ordinære generalforsamling, hvor dette skal ske ved skriftlig afstemning og i overensstemmelse med lovenes § 11.

En begæring til forelæggelse til generalforsamlingen skal i anbefalet brev stiles til formanden senest 1. marts i året for generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 4

En virksomhed, der optages i Elektroteknik & Automatik som aktivt medlem, betragtes som ét medlem, selvom den har flere ansvarlige indehavere eller direktører. Filialer, der betaler eget kontingent til Elektroteknik & Automatik, regnes som selvstændige medlemmer.

Stk. 5

Elektroteknik & Automatiks bestyrelse fastlægger og fremlægger til generalforsamlingen som godkender nærmere retningslinjer for optagelse af Passive medlemmer, herunder kontingent. Elektroteknik & Automatiks bestyrelse skal i hvert enkelt tilfælde godkende en optagelse.

§ 4. Procedure

Skriftlig anmodning om optagelse stiles til foreningen. Beslutning træffes af foreningens bestyrelse.

Nægter bestyrelsen at imødekomme ansøgningen, er bestyrelsen pligtig til - såfremt virksomheden forlanger det - at forelægge ansøgningen på førstkommende generalforsamling. I så tilfælde kræves til optagelse, at forslaget tiltrædes af 2/3 af de afgivne medlemsstemmer.

§ 5. Passive medlemmer

En virksomhedsejer/direktør eller ledere, der gennem en lang årrække har været aktiv i Elektroteknik & Automatik og som ophører med at drive virksomhed, men i øvrigt opfylder de almindelige betingelser for at være medlem af foreningen, kan ansøge om et passivt medlemskab. Passive medlemmer har ingen stemmeret og kan ikke indvælges i bestyrelsen men har taleret ved foreningens generalforsamlinger. Elektroteknik & Automatiks bestyrelse fastlægger og fremlægger til generalforsamlingen som godkender nærmere retningslinjer for optagelse herunder kontingent.

§ 6. Bomærke og rettigheder

Stk. 1

Elektroteknik & Automatik's bomærke må kun anvendes af landsforeningens medlemmer.

Stk. 2

På enhver fra Elektroteknik & Automatik fremsendt skrivelse eller anden skriftlig eller mundtlig oplysning eller udsendelse, vil der fra Elektroteknik & Automatik blive opretholdt copyright og ophavsret, hvorfor ingen skrivelse eller del heraf af noget medlem må videregives til anden person, virksomhed, forening eller selskab, uden Elektroteknik & Automatik's skriftlige tilladelse, og foreningen forbeholder sig ved overtrædelse af disse rettigheder ethvert straffe- og erstatningsretsligt krav.

KAPITEL 3. GENERALFORSAMLINGEN

§ 7. Kompetence

Generalforsamlingen har den højeste myndighed i alle foreningens anliggender. Kun den kan vedtage, ændre eller ophæve foreningens love, og dens beslutninger er inden for nærværende loves rammer bindende for alle medlemmer.

§ 8. Møde- og stemmeret

Mødeberettigede på generalforsamlingen er de ansvarlige indehavere, ledere eller direktører af de under foreningen hørende medlemmer. Stemmeret kan kun udøves af én mødeberettiget for hver medlemsvirksomhed.

Passive medlemmer kan deltage i generalforsamlingen som observatører, uden stemme- men med taleret.

Det er medlemmernes ret at møde på generalforsamlingen, idet det dog er tilladt gennem skriftlig fuldmagt at lade sig repræsentere ved en anden mødeberettiget, der foruden sin egen stemme kun kan afgive stemme for ét medlem ifølge fuldmagt.

Fuldmagter skal være registreret af og afleveret til bestyrelsen inden Generalforsamlingens åbning.

§ 9. Møder

Stk. 1

Der afholdes en årlig, ordinær generalforsamling. Endvidere kan der i medfør af § 10. afholdes ekstraordinære generalforsamlinger. De ledes af en af den pågældende generalforsamling uden for bestyrelsen valgt dirigent.

Bestyrelsen træffer beslutning om stedet for generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 2

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år i perioden 1. marts til 30. juni.

Stk. 3

Indvarsling til den ordinære generalforsamling tilstilles hvert medlem senest 21 dage før mødet. Dagsordenen samt den reviderede årsrapport skal tilstilles de pågældende mindst 8 dage før mødet. På generalforsamlingen kan der ikke tages beslutning i andre sager end de på dagsordenen opførte.

Spørgsmål, der ønskes optaget på dagsordenen, skal meddeles til foreningens bestyrelse senest 14 dage før mødet.

Stk. 4

Den ordinære generalforsamlings faste dagsorden omfatter:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse
4. Forslag til budget og fastlæggelse af kontingent for det kommende år
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter
6. Valg af revisor
7. Indkomne forslag
8. Eventuelt

§ 10. Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinære generalforsamlinger indkaldes af bestyrelsen, når denne finder det påkrævet, eller når mindst 1/4 af medlemmerne skriftligt begærer det med angivelse af hvilke sager, der ønskes behandlet.

I sidstnævnte tilfælde kan den ekstraordinære generalforsamling forlanges afholdt senest 3 uger efter, at den skriftlige begæring er fremsat over for bestyrelsen. Indvarsling skal fremsendes skriftligt med 8 dages varsel, og den skal ledsages af en dagsorden.

eller

De ekstraordinære generalforsamlinger indvarsles så hurtigt det er muligt, men så vidt muligt med et varsel, der ikke er mindre end 24 timer. Tilsigelserne skal i alle tilfælde ledsages af dagsorden for generalforsamlingen, og der kan kun tages beslutning i de på denne dagsorden opførte sager.

§ 11. Afstemningsregler

Stk. 1

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig ved de fremmødte og repræsenterede medlemmer uanset disses antal.

Stk. 2

Normalt træffer generalforsamlingen beslutning ved simpelt stemmeflerhed. Hvert medlem har én stemme.

Stk. 3

Forslag til vedtægter eller vedtægtsændringer betragtes kun som vedtaget, når de er tiltrådt af 2/3 af de afgivne stemmer. Forslag om foreningens opløsning betragtes kun som vedtaget, når det tiltrædes af 3/4 af de afgivne stemmer.

Stk. 4

Forslag til eksklusion af en virksomhed som medlem betragtes kun som vedtaget, når det er tiltrådt af 2/3 af de afgivne stemmer.

Stk. 5

Over for spørgsmål, der kræver kvalificeret majoritet, er generalforsamlingen kun beslutningsdygtig, når henholdsvis 2/3 eller 3/4 af det samlede antal stemmer er repræsenteret på mødet. Såfremt en generalforsamling i sådanne tilfælde ikke er beslutningsdygtig indkaldes til en ekstraordinær generalforsamling, som da kan tage beslutning uafhængig af antallet af repræsenterede stemmer.

Stk. 6

Er der tvivl om en afstemnings resultat, skal der altid foretages skriftlig afstemning. Tilsvarende gælder, såfremt 5 på generalforsamlingen deltagende medlemmer stiller krav derom. Hvis der ikke forlanges skriftlig afstemning, kan dirigenten altid bestemme, at en sådan skal finde sted.

Stk. 7

Afgivne blanke stemmesedler regnes i enhver afstemning i Elektroteknik & Automatik møder for ugyldige.

KAPITEL 4. BESTYRELSEN**§ 12. Kompetence****Stk. 1**

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af foreningen. Den er bemyndiget til at træffe de fornødne beslutninger og dispositioner i alle forhold vedrørende foreningens virksomhed, der ikke ifølge særlig bestemmelse er henlagt til afgørelse hos generalforsamlingen, og afholde de dermed forbundne udgifter under ansvar over for generalforsamlingen.

Stk. 2

Sekretariatet foranlediger kontingentet opkrævet og har overfor bestyrelsen ansvaret for foreningens regnskab og kassebeholdning.

Stk. 3

Formandens underskrift forpligter foreningen. Ved den daglige forretning har kassereren og formanden rådighed over foreningens bank- og girokonto samt en mindre kontant beholdning. Ved køb og salg af ejendele, anbringelse af foreningens midler andetsteds end på foreningens normale bankkonto, pantsætning eller lignende, kræves et med simpelt absolut flertal opnået godkendelse på et lovligt afholdt bestyrelsesmøde.

§ 13. Sammensætning**Stk. 1**

Foreningens bestyrelse består af 5 til 7 medlemmer. Der tilstræbes en ligelig faglig og geografisk fordeling.

Stk. 2

Bestyrelsen vælges for to år således, at der hvert år afgår det halve antal medlemmer efter tur. Genvalg kan finde sted. Valgbar til bestyrelsen er de på generalforsamlingen møde- og stemmeberettigede personer.

Stk. 3

Bestyrelsen vælger selv sin formand og næstformand, der tillige er formand og næstformand for foreningen.

Stk. 4

Såfremt et bestyrelsesmedlem ikke ønsker genvalg, er det bestyrelsens pligt at foreslå en anden til valg i hans sted.

Stk. 5

Hvis et bestyrelsesmedlem træder ud af bestyrelsen i årets løb, har bestyrelsen ret til at supplere sig indtil førstkommende ordinære generalforsamling.

Den der på den ordinære generalforsamling indvælges i bestyrelsen som stedfortræder for et medlem, der er udtrådt før udløbet af sin valgperiode, får sæde i bestyrelsen indtil udløbet af forgængere-ns valgperiode.

§ 14. Bestyrelsesmøder

Stk. 1

Bestyrelsen, der indkaldes af formanden eller i hans forfald af næstformanden, holder møde, så ofte det skønnes nødvendigt.

Stk. 2

Over bestyrelsens forhandlinger føres en kortfattet protokol. De enkelte mødereferater skal godkendes af formanden eller i formandens fravær af den fungerende mødeleder.

Stk. 3

Bestyrelsens medlemmer og andre, som efter bestyrelsens opfordring påtager sig arbejde i foreningens tjeneste, kan få de med hvervet forbundne udgifter dækket efter regning. Bestyrelsen fastsætter regler herom.

KAPITEL 5. ØKONOMI, REGNSKAB, REVISION M.V.

§ 15. Sekretariatsbistand

Foreningen betaler for ekstern sekretær bistand, men bestyrelsen er frit stillet med hensyn til sekretariatets placering.

§ 16. Beregningsgrundlag for kontingent

De årlige kontingentsatser fastsættes på foreningens generalforsamling for kommende periode.

Ny optagne medlemmer betaler fuldt månedlig kontingent for den måned, hvori optagelsen finder sted.

På bestyrelsens forslag kan generalforsamlingen med simpel stemmeflerhed for en fastsat periode nedsætte eller hæve kontingentsatser.

§ 17. Tegningsforhold

Stk. 1

Til at hæve eller disponere over foreningens tilhørende midler kræves underskrift af formanden eller kassereren.

Stk. 2

Til at disponere inden for bestemt afgrænsede områder kan bestyrelsen udstede fuldmagt til personer ansat i sekretariatet, dog således at disse altid skal underskrive to i forening.

§ 18. Formue

Stk. 1

Foreningens formue anbringes i banker, værdipapirer eller fast ejendom. Anbringelse af formuen i aktier, pantebreve og fast ejendom skal godkendes af bestyrelsen.

Ved foretagelse af særlige dispositioner, herunder køb, salg eller pantsætning af fast ejendom, optagelse og ydelse af lån eller anbringelse af foreningens formue på anden måde, fordres bestyrelsens enstemmige godkendelse.

§ 19. Regnskab og revision

Stk. 1

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 2

Regnskaberne føres og afsluttes af foreningens kasserer.

Stk. 3

De afsluttende regnskaber skal:

- talmæssigt revideres af foreningens 2 valgte interne revisorer.
- gennemgås af foreningens valgte interne revisorer og kasserer.
- forelægges foreningens bestyrelse til godkendelse
- endeligt forelægges til godkendelse på foreningens førstkommande ordinære generalforsamling.

To interne revisorer vælges af den ordinære generalforsamling for to år ad gangen i forskudt periode.

KAPITEL 6. MEDLEMSKABETS OPHØR

§ 20. Udtrædelse

Stk. 1

Udtrædelse af foreningen kan ske skriftligt ved udgangen af en måned, dog refunderes indbetalt kontingent ikke.

§ 21. Slettelse

Stk. 1

Slettelse af et medlemskab kan uden iagttagelse af ovennævnte tidsfrister finde sted, når betingelserne for at vedblive at være medlem af foreningen ikke længere er til stede.

Stk. 2

Såfremt et medlem står i restance med kontingent for to perioder eller derover.

Stk. 3

Et medlems slettelse som følge af kontingentrestance frigør ikke det pågældende medlem for betaling af skyldigt medlemsbidrag, herunder også for den periode i hvilket slettelsen har fundet sted.

Stk. 4

Et medlemskabs ophør giver ikke det udtrædende medlem krav på udbetaling af nogen del af foreningens formue.

§ 22. Eksklusion

Stk. 1

Såfremt et medlem har gjort sig skyldig i grovere eller gentagen overtrædelse af foreningens vedtægter, eller af forbud eller påbud givet af foreningens kompetente organer, kan det ekskluderes, når bestyrelsen foreslår det på en generalforsamling, og det vedtages med 2/3 af de her afgivne stemmer.

Stk. 2

I tilfælde af at et medlem er blevet ekskluderet, kan genoptagelse kun ske med godkendelse af generalforsamlingen, og først når det forhold, der har givet anledning til eksklusionen, er blevet løst på en tilfredsstillende måde.

KAPITEL 7. FORENINGENS OPLØSNING OG LOVENES IKRAFTTRÆDEN

§ 23. Foreningens opløsning

Stk. 1

Brancheforeningens evt. opløsning kan alene vedtages af generalforsamling og kun såfremt mindst 3/4 af de stemmeberettigede medlemmer stemmer for.

Hvis mindre end 3/4 af de stemmeberettigede medlemmer er mødt frem kan en ekstraordinær generalforsamling indkaldes. Ved den ekstraordinære generalforsamling kan foreningen opløses ved simpelt stemmeflertal.

Stk. 2

Det er en forudsætning for, at der kan træffes gyldig beslutning herom, at generalforsamlingen forinden har truffet bestemmelse om anvendelsen af foreningens formue og har godkendt en plan for opfyldelse eller afvikling af de foreningen påhvilede økonomiske forpligtelser. Såfremt foreningens gæld er større end formuen på opløsningstidspunktet hæfter medlemskredsen indbyrdes pro rata og udadtil solidarisk for gælden.

§ 24. Lovenes ikrafttræden

Disse love træder i kraft juni, 2017.